

# ด่วนที่สุด

ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๐



ศาลากลางจังหวัดแพร่  
ถนนไซบูรัน พร ๕๔๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง การบันทึกข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลาง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิน

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๓๐๔  
ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดได้รับแจ้งจากการส่งเสริมการปกครองท้องถินว่า กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถินได้จัดทำระบบรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลาง องค์กรปกครองส่วนท้องถิน (INFO) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถินรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถินดำเนินการบันทึกข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิน (INFO) ตามคู่มือการใช้งานระบบข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิน (INFO) ทั้งนี้ให้รายงานทุกวันพุธ เริ่มตั้งแต่วันพุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่ และเทศบาลเมืองแพร่ขอให้พิจารณาดำเนินการตามแนวทางข้างต้นด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายต่อพงษ์ ทับทิมโถ)  
ห้องถินจังหวัดแพร่ ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถินจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิน  
โทร ๐-๕๔๕๓-๔๑๙ ต่อ ๓๐๔ โทรสาร ต่อ ๓๐๗  
ผู้ประสานงาน นายประชา สุธรรมปวง ๐๘-๖๔๒๔-๕๑๖๑

จดหมาย  
ที่ ๑๕๙

# ต่วนที่สุด

ที่ ๘๘๐๘๐๘.๔/๒๐๘



สำเนา	แบบเรียบเรียงตามที่ต้องการ
เลขที่.....	๓๗๗.๒๕๖๓
วันที่.....	.....น.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนครรภ์สีมา เขตคุ้งตะเภา จ.เชียงราย ๑๐๘๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง การบันทึกข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแห้งแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลาง  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้อำนวยการสำนักหอดูดทุกจังหวัด

เรื่องที่ส่งมาด้วย ศูนย์การใช้งานระบบข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแห้งแล้งผ่านระบบ  
ฐานข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำระบบรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชน  
ผู้ประสบภัยแห้งแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบดังกล่าว

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ  
บันทึกข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแห้งแล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลางองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น (INFO) ตามคู่มือการใช้งานระบบข้อมูลรายงานผลกิจกรรมช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแห้ง  
แล้งผ่านระบบฐานข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ทั้งนี้ ให้รายงานทุกวันพุธ เริ่มต้นแต่วันพุธที่  
๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

นาย...

ผู้อำนวยการสำนักหอดูดทุกจังหวัด  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองทัพนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน  
โทร ๐-๒๒๔๑-๘๐๐๐ ท่อ ๔๐๐๖ โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๒๘๗๘  
ผู้ประสานงาน นายชนากิจ ศรีมนัส ๐๙-๔๔๘๘-๐๙๐๙

กฎบัตรการใช้จ่าย

ของบุคลากรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ของศูนย์ประสานปัญญาภิเษก

บริษัทดิจิทัลโซลูชันส์จำกัด (มหาชน) จำกัด (далตัน) (ICO) (info.dalton)

## สารบัญ

1. ผ่องทางการเข้าใช้งานฝ่ายเครือข่ายรวมส่วนเสริมการปกครองห้องเรียน	1
2. ผ่องทางการเข้าใช้งานผ่าน URL Address ของระบบโดยตรง	2
3. ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ	2
4. การเพิ่มข้อมูล	3
5. การแก้ไขข้อมูล	6
6. การลบข้อมูล	7
7. การลบข้อมูล	9

คู่มือการใช้งาน

ระบบรายงานผลกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชนด้วยปัญญาภัยแล้ง

ในเขตบ้านที่อยู่อาศัยของครอบครัวของผู้ช่วยเหลือ (INFO) ([info.dla.go.th](http://info.dla.go.th))

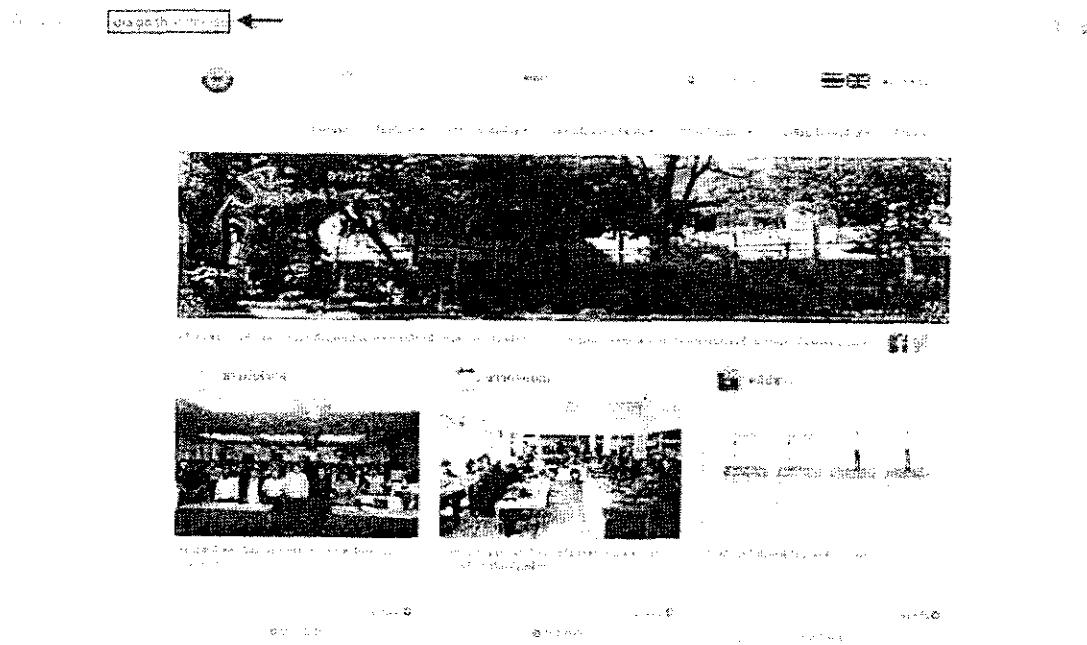
คู่มือการบันทึกข้อมูลรายงานผลกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบปัญหางวัยแล้ง

1. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

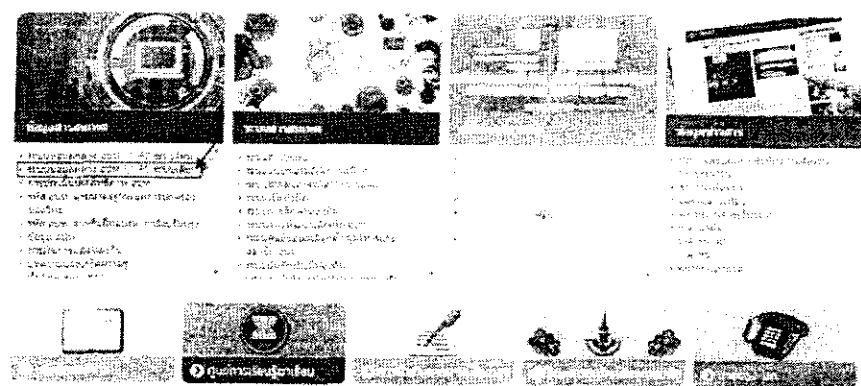
1) เข้ามายังระบบอินเทอร์เน็ต กับเครื่องคอมพิวเตอร์

2) เปิดเบราว์เซอร์ผ่านโปรแกรม web browser และเข้าสู่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

<http://www.dla.go.th>



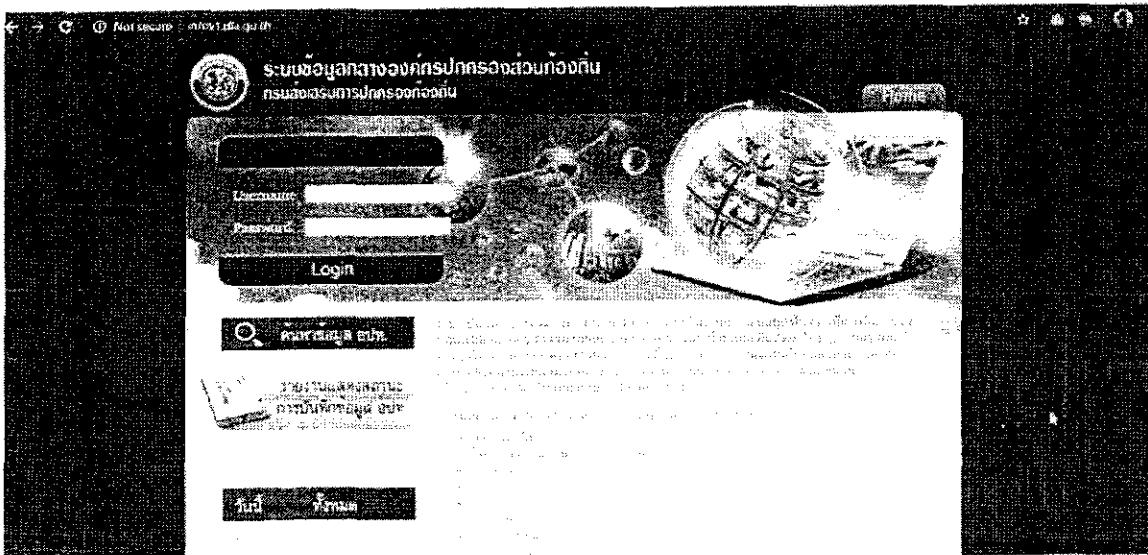
3) คลิกเลือกข้อมูลสถานะนาทีและเดือนระบบข้อมูลกลางของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย



คู่มือการใช้งาน  
ระบบฐานข้อมูลการจัดการข้อมูลประวัติผู้ประกอบอาชญากรรม  
ในระบบดิจิทัลของศาลอาญากรุงเทพมหานครที่อยู่อาศัย (InfoV1.DigioTH)

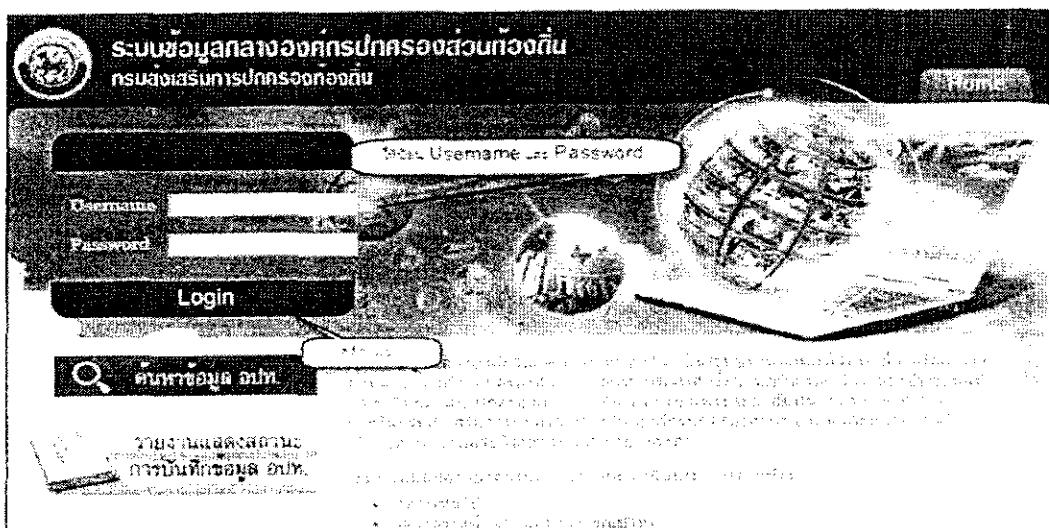
## 2. ช่องทางการเข้าใช้งานผ่าน URL Address ของระบบโดยตรง

- 1) เปิดไฟล์งานไปรษณีย์ Web Browser (Google Chrome)
- 2) พิมพ์ <http://InfoV1.DigioTH> ໃ้ส่อ URL Address และกดปุ่ม enter บน keyboard



## 3. ขั้นตอนการเข้าใช้งานระบบ

- 1) ใส่ username/password เพื่อเข้าใช้งานระบบ



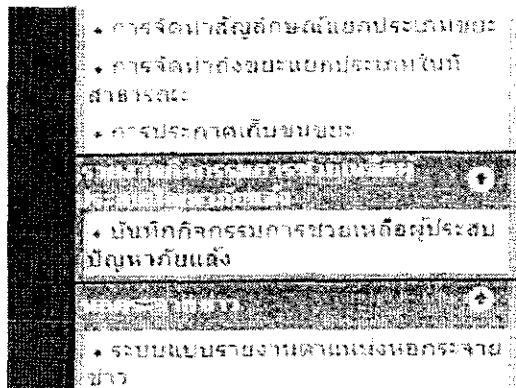
คู่มือการใช้งาน

ระบบรายงานผลวิเคราะห์การซ่อมแซมอุปกรณ์ประจำเดือนปีงบประมาณ

"ในส่วนราชการท้องถิ่นเพื่อประเมินค่าใช้จ่ายและต้นทุน" (Infov1clagoth)

2. โปรแกรมมีหน้าจอหลักดังภาพ ให้คลิกเลือกเมนู รายงานผลวิเคราะห์การซ่อมแซมอุปกรณ์ประจำเดือนปีงบประมาณ

ปัญหาภัยแล้ง



#### 4. การเพิ่มข้อมูล

(1) หน้าจอแสดงรายการ วิธีการบันทึกข้อมูลรายเดือนเพื่อวิเคราะห์การซ่อมแซมอุปกรณ์ประจำเดือนปีงบประมาณ

แบบฟอร์มบันทึกข้อมูลรายเดือนเพื่อวิเคราะห์การซ่อมแซมอุปกรณ์ประจำเดือนปีงบประมาณ

วิธีการบันทึกข้อมูลรายเดือนเพื่อวิเคราะห์การซ่อมแซมอุปกรณ์ประจำเดือนปีงบประมาณ

ชื่อหน่วยงาน  
ประเภทหน่วยงาน  
ที่อยู่  
ตำบล/แขวง/เขต  
หมู่บ้าน/ชุมชน  
จำนวนครัวเรือน  
จำนวนประชากร  
วันที่

บันทึก

กฎกระทรวง

กระทรวงมหาดไทยก็อกรับทราบว่าเป็นหน้าที่ของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ประจำตัวที่ต้องปฏิบัติตาม

ในระดับสูงโดยต้องคำนึงถึงประโยชน์ที่ดีที่สุด (info@ida.go.th)

The screenshot shows the homepage of the 'Government Information Disclosure System' ([info@ida.go.th](#)). The main title is 'ระบบข้อมูลภาครัฐที่ปรับปรุงแล้ว' (Revised Government Information Disclosure System). Below it is 'กรมธรรม์การป้องกันความปลอดภัย' (Regulation on the Conduct of Government Officials and Staff). The search bar contains the text 'เอกสารในระบบราชการที่ต้องปฏิบัติตามในระดับสูง'. On the right side, there are links for 'Change password' and 'Logout'. A 'Text Size' dropdown is also present.

The search results table has columns: 'ลำดับ', 'รหัสเอกสาร/หัวเรื่อง', 'สถานะ/ผู้รับผิดชอบ', 'รายการเอกสาร', 'รายละเอียดเอกสาร (รายละเอียด)', and 'ค้นหาเอกสาร' (Search Document).

A preview of the document 'เอกสารในระบบราชการที่ต้องปฏิบัติตามในระดับสูง' is shown, containing several sections of text in Thai.

ร่วมแสดงความยินดีกับความสำเร็จที่ได้รับ ด้วยการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานที่ดี

### ให้รายละเอียดข้อมูลดังนี้

1. ประเภทของภัย (ระบบทดลองผลภัยແລ້ວໃຫ້ໃນฟอร์มบันທຶກອັດໄປນີ້)
2. วันที่ทำเนินกิจกรรมให้ความช่วยเหลือ
3. เพิ่มรายกิจกรรมที่ได้รับความช่วยเหลือ ให้กดปุ่มเพิ่ม 1 ครั้งให้ระบุ 1 กิจกรรมที่ดำเนินการช่วยเหลือ หากมีหลายกิจกรรมที่ได้รับความช่วยเหลือ ให้กดปุ่มเพิ่มเพิ่มรายการตามจำนวนกิจกรรมที่ได้รับความช่วยเหลือ

บันทึกภัย					
ลำดับ	ประเภท/กิจกรรม	จำนวน/ปริมาณ ความช่วยเหลือ	จำนวนผู้เข้ารับ การดูแลความช่วยเหลือ (คน)	จำนวนครัวเรือน ที่ได้รับความช่วยเหลือ(หลังเรือน)	งบประมาณที่ใช้ (บาท)
1	บรรเทาภัย(ต่อ)	10,000	200	100	300,000.00
2	บรรเทาภัย(ต่อ)	10	200	100	120,000.00
3	บรรเทาภัย(ต่อ)	1	300	100	100,000.00

- 3.1 เลือกประเภท/กิจกรรมการให้ความช่วยเหลือ กรณีเลือกกิจกรรมอื่นๆโปรดระบุชื่อกิจกรรมที่  
ดำเนินการในช่อง text box ด้วยตนเอง
- 3.2 จำนวน/ปริมาณความช่วยเหลือ
- 3.3 จำนวนประชากรที่ได้รับความช่วยเหลือ (คน)
- 3.4 จำนวนครัวเรือนที่ได้รับความช่วยเหลือ (ครัวเรือน)
- 3.5 งบประมาณที่ใช้ (บาท)
4. รูปภาพกิจกรรม (ขนาดของรูปไม่เกิน 500 kb) โดยสามารถแนบรูปกิจกรรมได้ไม่เกิน 10 รูป
5. เพิ่มหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม ให้กดปุ่มเพิ่ม 1 ครั้งให้ระบุ 1 หน่วยงาน หากมีหลายหน่วยงานให้  
กดปุ่มเพิ่มหน่วยงานตามจำนวนของหน่วยงาน

เพิ่มหน่วยงานที่เข้าร่วม

#### หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม

หน่วยงาน ก

\*



หน่วยงาน ย

\*



6. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม (คน)
7. สถานที่จัดกิจกรรม
8. ชื่อผู้บันทึกข้อมูล
9. เบอร์โทรศัพท์ผู้บันทึกข้อมูล (สามารถใส่ข้อมูลได้ห้าเบอร์ติดต่อกันด้วยเส้น＼และเบอร์ติดต่อของสำนักงาน  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่เกิน 30 จำนวนตัวอักษร)

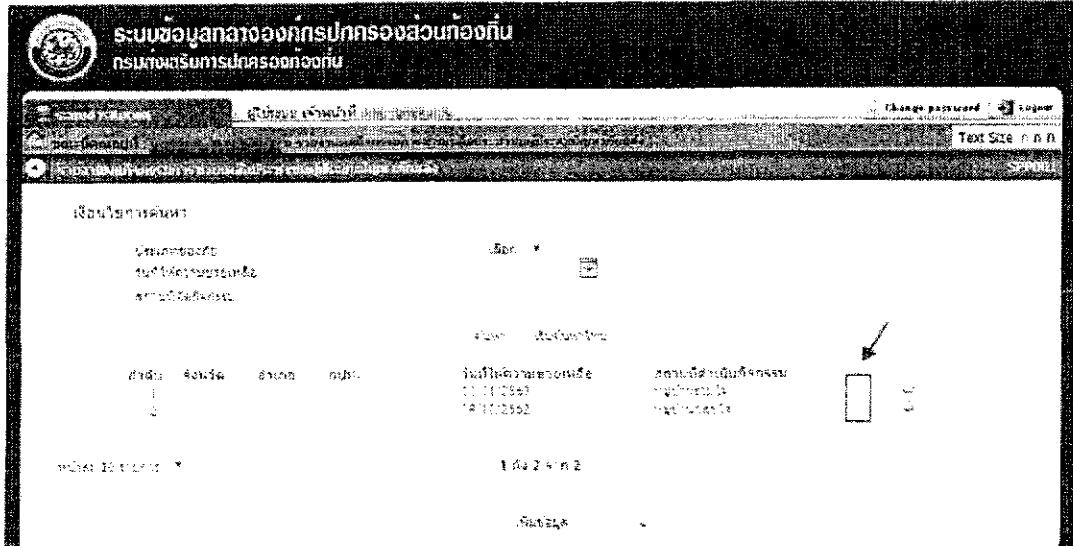
- 3) เมื่อได้รายละเอียดกิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จแล้ว คลิกปุ่ม **ป้อนทีก**

## กฎของการใช้้งาน

ระบบรายงานผลกิจกรรมการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของชุมชนผู้ประสบภัยทางน้ำแล้ง  
ให้ตรวจสอบและออกใบอนุญาตให้เช่าห้องพักชั่วคราว (Temp. Stay Card)

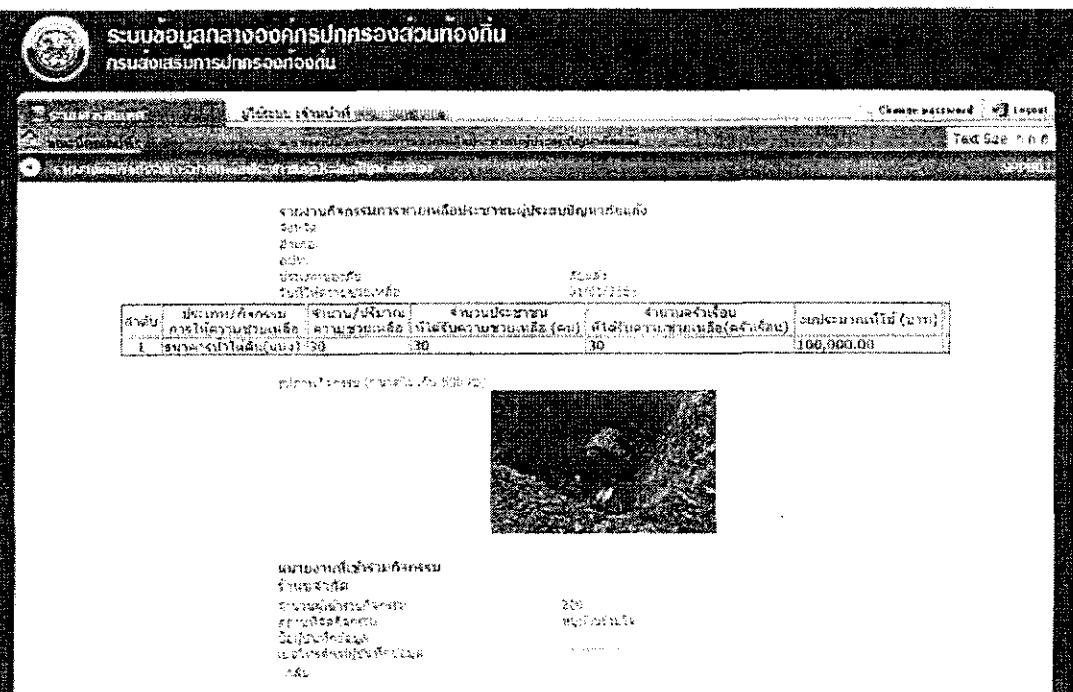
### 5. การจดข้อมูล

การดูแลบัญชีรายรานงานคลังกิจกรรม การซ่อมแซมที่อยู่อาศัยของชุมชนผู้ประสบภัยทางน้ำแล้ง ระบบจะแสดงข้อมูลที่ได้รับจากผู้เช่าห้องพัก



The screenshot shows a search result for 'บ้านเช่าชั่วคราว' (Temporary Stay House) with the following information:

รายการที่อยู่	ชื่อผู้เช่า	เพศ	อายุ	วันที่เข้า居	วันที่ออกจากบ้าน
บ้าน 1	นายสมชาย ใจดี	ชาย	30	2011-01-01	2011-01-31
บ้าน 2	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	หญิง	25	2011-01-01	2011-01-31

The detailed view for 'บ้าน 1' shows:

รายการที่อยู่	ชื่อผู้เช่า	เพศ	อายุ	วันที่เข้า居	วันที่ออกจากบ้าน	จำนวนเงินที่ต้องชำระ
บ้าน 1	นายสมชาย ใจดี	ชาย	30	2011-01-01	2011-01-31	100,000.00

Additional details for the tenant:

- ประเภทบ้าน: บ้านเดี่ยว
- จำนวนห้องนอน: 3
- จำนวนห้องน้ำ: 2
- จำนวนห้องครัว: 1
- จำนวนห้องน้ำในตัวบ้าน: 2

รูปถ่ายของบ้านที่อยู่อาศัยของชุมชนผู้ประสบภัยทางน้ำแล้ง/ระบบบัญชีห้องพักชั่วคราว

คู่มือการใช้งาน

ระบบรายงานผลกิจกรรมการซ่อมแซมหรือตรวจสอบผู้ประกอบธุรกิจทางด้านสิ่งแวดล้อม

ในภาคที่อยู่อาศัยของกรุงเทพมหานครโดยอีเมล (infov1.dla.go.th)

## 6. การแก้ไขข้อมูล

๒) กรณีแก้ไขข้อมูลของบ้านเลขที่อยู่ของท่านและต้องการแก้ไขรายการซ่อมแซมสิ่งแวดล้อมของผู้ประกอบธุรกิจทางด้านสิ่งแวดล้อมที่บ้านที่อยู่เดิมที่ไม่ได้ระบุไว้

บ้านเลขที่อยู่เดิม	บ้านเลขที่อยู่ใหม่
ชื่อ: นายพิรุฬห์ ใจดี เบอร์โทรศัพท์: 081-2562 อีเมล: piruth@daa.go.th	ชื่อ: นายพิรุฬห์ ใจดี เบอร์โทรศัพท์: 081-2563 อีเมล: piruth@daa.go.th

คู่มือการใช้งาน

ระบบรายงานผลกิจกรรมการตรวจสอบเหลือที่ประชารชนผู้ประสบปัญหางวั้นแล้ว

๔. ระบบรายงานผลกิจกรรมการตรวจสอบเหลือที่ประชารชนผู้ประสบปัญหางวั้น (InfoV1.dlgo.th)

รูปแสดงรายการเพื่อแก้ไขข้อมูลรายงานผลกิจกรรมการตรวจสอบเหลือที่ประชารชนผู้ประสบปัญหางวั้นแล้ว

2) เรียกดูข้อมูลเส้นแม่น้ำ คลิกปุ่ม :

ศูนย์การเรียนรู้  
ระบบรายงานผลกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้ง<sup>๑</sup>  
ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (infov1.dla.go.th)



## 7. การลงทะเบียน

- 1) การลงทะเบียนรายงานผลกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้ง ระบบแสดงข้อมูลที่ได้ทำการบันทึก

The screenshot shows a web-based application interface. At the top, it says "ระบบข้อมูลกลางของกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้ง" and "กรมอุตุนิยมวิทยา". Below that is a navigation bar with links like "หน้าแรก", "รายงาน", "ผู้ดูแล", "ผู้ใช้งาน", "Change password", "Logout", and "Text Size". The main content area has a table titled "รายการเอกสารที่บันทึก" (List of registered documents). The table includes columns for "ลำดับ", "ชื่อผู้บันทึก", "สถานะ", "วันที่บันทึก", and "สถานที่ดำเนินกิจกรรม". There are two rows of data:

ลำดับ	ชื่อผู้บันทึก	สถานะ	วันที่บันทึก	สถานที่ดำเนินกิจกรรม
1	นายสมชาย ใจดี	ดำเนินการ	21/01/2563	หมู่บ้านท่าศาลา
2	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี	ดำเนินการ	08/01/2562	หมู่บ้านท่าศาลา

At the bottom right of the table, there is a small icon with two overlapping circles and an arrow pointing towards it.

ระบบแสดงรายการที่บันทึกไว้ในระบบรายงานผลกิจกรรมการช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยแล้ง

- 2) คลิกปุ่มทดลอง หากต้องการลงทะเบียน หากไม่ต้องการลงทะเบียนให้คลิกปุ่มยกเลิก

